

UWAGA: Dla każdego uczestnika i każdego szkolenia zgłoszenie należy wypełnić oddzielnie

(literami drukowanymi)

Nazwisko i imię uczestnika

Data urodzenia Miejsce urodzenia woj.

Organizator szkolenia: **COSMOPOLI CONSULTANTS Biuro Inżynierskie Marek Rdułtowski**

Niepubliczna placówka kształcenia ustawicznego w ewidencji Miasta Stołecznego Warszawy pod nr 217K (ponoszone przez pracodawców wydatki na szkolenia są zwolnione od podatku).

Poczta: **ul. Kazimierzowska 71/75 lok.69, 02-518 Warszawa lub skr. poczt. 114, 00-975 WARSZAWA 12**
tel. / fax **22 849 0028**, e-poczta: **seminaria@cosmopoli.waw.pl**, **http://www.cosmopoli.waw.pl**

ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA W SZKOLENIU *FIDIC-1*

DANE DO FAKTURY: Zgłaszający uczestnika.....

..... NIP

Adres zgłaszającego uczestnika.....

Kod..... Miejscowość

Osoba do kontaktu Tel. Fax

Poczta elektroniczna..... Data zgłoszenia

1. Zgłaszamy wymienionego wyżej uczestnika na **1-dniowe szkolenie *FIDIC-1*** zatytułowane:

„REALIZACJA INWESTYCJI – PROCEDURY *FIDIC* i Pzp”

w dniu: na zamówienie

2. Wpłacamy kwotę 490 + 23% VAT zł na konto:

COSMOPOLI CONSULTANTS, konto nr 72 1060 0076 0000 4011 0000 0260; w BPH O/Warszawa
z uwagą: „szkolenie: [data szkolenia, nazwisko uczestnika]”

3. Na certyfikacie przy nazwisku uczestnika **prosimy umieścić** nazwę naszej firmy jw.

lub, jeśli nazwa nie ma być umieszczona, prosimy wpisać tu słowa „bez nazwy”:

4. Wyrażamy zgodę na otrzymywanie informacji o szkoleniach i wydawnictwach Cosmopoli.

5. Akceptujemy poniższe zasady uczestnictwa w szkoleniu.

- (a) Szkolenie ***FIDIC-1*** ma charakter seminarium i przeznaczone jest dla osób, które chciałyby zapoznać się z prowadzeniem inwestycji z zastosowaniem procedur *FIDIC* z odniesieniem do wymagań Prawa Zamówień Publicznych. W ramach szkolenia prowadzone są dyskusje i ćwiczenia, pozwalające na wymianę poglądów uczestników i zadanie pytań prowadzącym zajęcia.
- (b) Przewiduje się, że jesienią roku 2012 uczestnictwo w 1-dniowym seminarium *FIDIC-1* będzie kosztowało 490 zł. Cena obejmuje udział w zajęciach i testach, konspekty wykładów, serwis kawowy i obiad, a także 4 pozycje książkowe *FIDIC*, tytuły jak na następnej stronie. Dodatkowo każdy z uczestników będzie mógł zakupić ze zniżką 20% dowolny zestaw pojedynczych pozostałych pozycji z listy naszych wydawnictw (w okresie od wpłacenia należności za seminarium do zakończenia seminarium).
- (c) **Pełna należność** 490 zł za szkolenie musi wpłynąć do COSMOPOLI najpóźniej **dwa tygodnie** przed datą rozpoczęcia szkolenia. Zgłoszeniom **wcześniejszym** może towarzyszyć zaliczka 150 zł. Uczestnikom szkolenia, którzy dokonają zgłoszenia i pełnej wpłaty, zostanie wysłany dokładny rozkład zajęć, będący potwierdzeniem przyjęcia na szkolenie. Konspekty wydane będą przy rejestracji na początku szkolenia.
- (d) Uczestników szkolenia przyjmujemy w kolejności dokonywania zgłoszeń i wpłat. Przy większej liczbie zgłoszeń proponujemy udział w szkoleniu w następnym terminie.
- (e) Wszystkim uczestnikom, zostaną wystawione **certyfikaty uczestnictwa** w szkoleniu (konieczny PESEL). Na certyfikacie zostanie umieszczona firma zgłaszająca uczestnika, chyba że w p. 3 powyżej zgłaszający umieścił słowa „bez nazwy”. Uczestnikom, którzy ukończą szkolenie t.j. będą obecni i aktywni na wszystkich zajęciach, zostaną wystawione **zaświadczenia o ukończeniu** szkolenia zgodnie z Rozp. MEiN z dn. 3 lutego 2006 r. (konieczna data i miejsce urodzenia). Certyfikaty i zaświadczenia zostaną wysłane po zakończeniu szkolenia na adresy zgłaszających uczestników.
- (f) Nie zapewniamy się uczestnikom noclegów.
- (g) Uczestnik, który rezygnuje z uczestnictwa: (1) wcześniej niż 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia — może otrzymać zwrot 90 % wpłaconej należności za szkolenie (przy czym ze zwracanej części należności potrąca się zastosowany już do książek rabat) lub zmienić termin na dalszy; (2) między 7 dni a 1 dzień przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia — może otrzymać zwrot 65 % wpłaconej należności za szkolenie (przy czym ze zwracanej części należności potrąca się zastosowany już do książek rabat) lub zmienić termin na dalszy za dopłatą 10%; (3) później niż 1 dzień przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia — nie może otrzymać zwrotu wpłaconej należności za szkolenie.

Czytelny podpis Pieczęć firmy

Program 1-dniowego szkolenia Cosmopoli

„REALIZACJA INWESTYCJI – PROCEDURY FIDIC i Pzp” (FIDIC-1)

(8 godzin wykładowych po 45 min)

- ❑ Szkolenie **FIDIC-1 ma charakter seminarium**, którego celem jest ogólne zapoznanie uczestników z prowadzeniem inwestycji z zastosowaniem procedur FIDIC z odniesieniem do wymagań Prawa Zamówień Publicznych. Szkolenie odbywa się w Warszawie.
- ❑ Zajęcia prowadzą: mgr inż. Marek Rdułtowski – inżynier konsultant, członek FIDIC przez SIDiR
- ❑ Szkolenie składa się z 4 modułów po 90 min (dwie godziny wykładowe). Każdy moduł typowo obejmuje: omówienie tematu (2 x 30 min), ćwiczenie (20 min) i dyskusję (10 min). Ćwiczenia i dyskusje prowadzone w ramach szkolenia, pozwalają na wymianę poglądów uczestników i zadanie pytań prowadzącym zajęcia.
- ❑ Cena szkolenia obejmuje 4 pozycje książkowe FIDIC, jak następuje:
 - „Rola inżyniera konsultanta w przedsięwzięciach” (*The Role of Consulting Engineer in Projects*)
 - „Wzór umowy o usługach klient/konsultant” (*Client/Consultant Model Services Agreement*),
 - „Wybór według zdolności” (*FIDIC Selection by Ability*),
 - „Procedura przetargowa” (*FIDIC Tendering Procedure*).Dodatkowo każdy z uczestników będzie mógł zakupić ze zniżką 10% dowolny zestaw pojedynczych pozostałych pozycji z listy naszych wydawnictw (w okresie od wpłacenia należności za seminarium do zakończenia seminarium).
- ❑ Uczestnictwo w tym szkoleniu daje prawo do rabatu w następnym.

Program szkolenia

Inauguracja

Temat I: INŻYNIER KONSULTANT

- ROLA INŻYNIERA KONSULTANTA W REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA 30 min
- WYBÓR INŻYNIERA KONSULTANTA 30 min
- ĆWICZENIE I DYSKUSJA 30 min

Temat II: PROCEDURA PRZETARGOWA

- PRZYGOTOWANIE PRZETARGU 30 min
- PRZEPROWADZENIE PRZETARGU 30 min
- ĆWICZENIE I DYSKUSJA 30 min

Temat III: MATERIAŁY PRZETARGOWE

- CZĘŚĆ ORGANIZACYJNO-PRAWNA 30 min
- CZĘŚĆ TECHNICZNA 30 min
- ĆWICZENIE I DYSKUSJA 30 min

Temat IV: NADZÓR REALIZACJI

- PRZEBIEG REALIZACJI KONTRAKTU 30 min
- FUNKCJA „INŻYNIERA” W KONTRAKCIE 30 min
- ĆWICZENIE I DYSKUSJA 30 min

Zakończenie